



## Office de Tourisme ET DU THERMALISME DE DECAZEVILLE COMMUNAUTE

Siège : L'Envol – Place Jean Jaurès 12 110 CRANSAC-LES-THERMES

Bureau de Cransac : 05 65 63 06 80  
Bureau de Decazeville : 05 65 43 18 36  
Bureau de Flagnac : 05 65 63 27 96

[tourisme@decazeville-communaute.fr](mailto:tourisme@decazeville-communaute.fr)  
[www.tourisme-paysdecavezillois.fr](http://www.tourisme-paysdecavezillois.fr)

### Compte-rendu de la réunion du Comité de Direction du Mardi 28 Mars 2023

Le Mardi 28 Mars 2023 à 20 h , le Comité de Direction de l'Office de Tourisme Communautaire Epic s'est réuni à la salle de la Mairie d'ALMONT LES JUNIES sous la Présidence de Mr Michel RAFFI, Président de l'Office de Tourisme Communautaire.

#### Etaient présents :

- Collège des élus communautaires titulaires** : M. Michel RAFFI, Mme Chantal MAZENQ, Mme Evelyne CALMETTE, M. Pierre TIEULIE, M. Roland JOFFRE, M. Jean-Michel REYNES.
- Collège des élus communautaires suppléants** : Mme Virginie CARTRON, M. Jean-Paul GINESTET, M. Bruno CAVAINAC, Mme Marie-Hélène MURAT GUIANCE, Mme Cécile PRONZAC.
- **Collège des représentants et professionnels du Tourisme - titulaires** : M. Nicolas JACQUEMIN, Mme Stéphanie ROQUES, M. Jean-Pierre VAUR, Mme Sophie ROUDIL.
- **Collège des représentants et professionnels du Tourisme - suppléants** : M. Claude CHASTAND, Mme Florence AUBLE, M. Francis MAZARS.

#### Etaient absents excusés :

- Elus communautaires Titulaires et Suppléants** : M. Laurent ALEXANDRE, M. Jean-Pierre BALDIT, M. Francis CAYRON, Mme Virginie AGUIAR, Mme Christine TEULIER, Mme Michèle JOSEPH-EDMOND, Mme Laurence WENZEK.
- Représentants et professionnels du Tourisme Titulaires et Suppléants** : Mme Monique ROBERTIES, Mme Elise CORNELLES, M. André ROMIGUIERE, M. Yves LACOUT, Mme Isabelle LEFILLEUL, Mme Sabine GODIN, Mme Marie-Hélène PRIVAT.

Le quorum étant atteint, le Comité de Direction de l'Office de Tourisme Communautaire a pu donc délibérer valablement.

### ORDRE DU JOUR :

- ▶ 1 - Approbation du compte-rendu de la séance du 21/02/2023
- ▶ 2 - Approbation des Comptes de Gestion 2022
- ▶ 3 - Approbation des Comptes Administratifs 2022
- ▶ 4 - Personnel : contrats du personnel saisonnier
- ▶ 5 - Affectation des Résultats 2022 - Budget Principal et Budget Annexe
- ▶ 6 - Vote du budget primitif 2023 - Budget Principal et du Budget Annexe

- ▶ 7- Commission de l'Office de Tourisme sur la location des VAE
- ▶ 8- Demande de financement à l'ADEME – soutien à l'investissement pour le déploiement du stationnement vélo dans l'objectif d'être référencé par la marque Accueil Vélo
- ▶ 9 - Informations diverses et point sur les prévisions de réservations de la saison

Avant d'aborder le premier point de l'ordre du jour, le Président nomme les personnes excusées à la réunion de ce soir.

Puis la désignation d'un secrétaire de séance est faite en la personne de Stéphanie ROQUES assistée du secrétaire auxiliaire, la directrice de l'Office de Tourisme.

**Avant de débiter la réunion, il est proposé de rajouter un point à l'ordre du jour : la modification de l'avenant à la convention pour la transmission électroniques des actes au représentant de l'Etat.**

Le Président précise la convention signée avec le SMICA (Syndicat mixte pour la Modernisation et l'Ingénierie informatique des Collectivités ou établissements publics Adhérents) qui a pour objet d'organiser et de formaliser les relations des deux parties **dans le cadre des prestations d'accompagnement et d'assistance informatique assurées par le SMICA pour le compte de l'Office de Tourisme et du Thermalisme de Decazeville Communauté.**

Ces prestations comprennent :

- la mise à disposition via la plateforme « e-aveyron » d'OK-ACTE, d'OK-COURRIER, d'OK-HELIOS et d'OK-MARCHE
- le droit d'accès à cette plateforme (certificat électronique)
- la mise à jour des outils de cette plateforme à chaque évolution réglementaire
- la formation et l'assistance des utilisateurs à l'utilisation des outils de cette plateforme
- l'assistance à la mise en conformité à la protection des données à caractère personnel

La présente convention avec le SMICA est conclue pour une durée de 3 ans et valable jusqu'au 01/01/2024.

La modification de l'avenant à la convention pour la transmission électroniques des actes au représentant de l'Etat a pour objet de modifier le périmètre des actes soumis à transmission dématérialisée afin d'inclure les actes de commande publique.

Le Comité de direction à l'unanimité des membres présents et représentés, et après en avoir délibéré, valide cet avenant modificatif.

### **1 - Approbation du compte-rendu de la séance du 21/02/2023**

---

Le compte-rendu de la réunion du comité de direction du 21/02/2023 est validé à l'unanimité des membres présents et représentés.

### **2 - Approbation des Comptes de Gestion 2022**

---

Le compte de gestion constitue la restitution des comptes du comptable public à l'ordonnateur des dépenses publiques. A cet effet, l'assemblée délibérante entend, débat et arrête les comptes de gestion de l'exercice 2022 pour chacun des 2 budgets.

Le Comité de direction est donc invité à approuver les comptes de gestion des deux budgets, principal et annexe tels qu'ils ont été dressés par Monsieur le Trésorier de Decazeville, receveur de l'Epic, pour l'exercice 2022.

Ces comptes présentent des résultats exactement analogues à ceux figurant aux comptes administratifs présentés en suivant.

Le Comité de direction à l'unanimité des membres présents et représentés, et après en avoir délibéré, valide les 2 comptes de gestion du budget de l'Office de Tourisme et du Thermalisme communautaire.

### 3 - Approbation des Comptes Administratifs 2022

## Budget PRINCIPAL :

	DEPENSES	RECETTES	SOLDE ET RESULTAT
<b>FONCTIONNEMENT</b>	388 603.49 €	363 915.73 €	Déficit de clôture de <b>24 687.76 €</b>  Report excédent antérieur <b>37 263.90 €</b>  Résultat excédent cumulé : <b>12 576.14 €</b>
<b>INVESTISSEMENT</b>	3 870 €	676.17 €	Déficit de clôture de <b>3 193.83 €</b>  Report excédents antérieurs <b>115 859.60 €</b>  <b>Solde des Restes à réaliser 2022 : - 96 363.20 €</b>  Résultat excédent cumulé : <b>16 302.57 €</b>
<b>TOTAL Résultat cumulé : 28 878.71 €</b>			

OFFICE DE TOURISME ET THERMALISME - BUDGET GENERAL OFFICE DE TOURISME - CA - 2022

<b>II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b>	<b>II</b>
VUE D'ENSEMBLE	A1

### EXECUTION DU BUDGET

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)	
REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres)	Section d'exploitation	A 388 603,49	G 363 915,73	G-A	-24 687,76
	Section d'investissement	B 3 870,00	H 676,17	H-B	-3 193,83

		+			
REPORTS DE L'EXERCICE N-1	Report en section d'exploitation (002)	C 0,00	I 37 263,90		
		(si déficit)	(si excédent)		
	Report en section d'investissement (001)	D 0,00	J 115 859,60		
		(si déficit)	(si excédent)		

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)	
TOTAL (réalisations + reports)		P= A+B+C+D 392 473,49	Q= G+H+I+J 517 715,40	-Q-P	125 241,91

RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (2)	Section d'exploitation	E 0,00	K 0,00
	Section d'investissement	F 126 363,20	L 30 000,00
	TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1	= E+F 126 363,20	= K+L 30 000,00

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)	
RESULTAT CUMULE	Section d'exploitation	= A-C-E 388 603,49	= G+I+K 401 179,63		12 576,14
	Section d'investissement	= B-D-F 130 233,20	= H+J+L 146 535,77		16 302,57
	TOTAL CUMULE	= A+B+C+D+E+F 518 836,69	= G+H+I+J+K+L 547 715,40		28 878,71

Après avoir présenté le Compte Administratif de l'exercice 2022 de l'EPIC du budget principal, le Comité de direction à l'unanimité des membres présents et représentés, et après en avoir délibéré, à l'exception du Président qui ne participe pas au vote :

- donne acte et valide la présentation faite du compte administratif, laquelle peut se résumer ainsi ;
- constate les identités de valeur avec les indications de compte de gestion relatives au report à nouveau, au résultat de fonctionnement de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes,
- vote et arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus.

## Budget ANNEXE :

	DEPENSES	RECETTES	SOLDE ET RESULTAT
<b>FONCTIONNEMENT</b>	<b>128 134.41 €</b>	<b>123 605.11 €</b>	Déficit de clôture de <b>4 529.30 €</b> Report déficit cumulé : <b>75 087.11 €</b> Résultat déficit cumulé : <b>79 616.41 €</b>
<b>INVESTISSEMENT</b>	<b>16 036.76 €</b>	<b>27 360.07 €</b>	Excédent de clôture de <b>11 323.31 €</b> Report <b>excédent cumulé : 19 944.94 €</b> <b>Solde des Restes à réaliser 2022 : 0 €</b> Résultat <b>excédent cumulé : 31 268.25 €</b>
<b>TOTAL Résultat cumulé déficit : 48 348.16 €</b>			

OFFICE DE TOURISME ET THERMALISME - BUDGET ACTIVITES COMMERCIALES - CA - 2022

<b>II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF</b>	<b>II</b>
VUE D'ENSEMBLE	A1

### EXECUTION DU BUDGET

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres)	Section d'exploitation	A 128 134,41	G 123 605,11	G-A -4 529,30
	Section d'investissement	B 16 036,76	H 27 360,07	H-B 11 323,31

		+	+
REPORTS DE L'EXERCICE N-1	Report en section d'exploitation (002)	C 75 087,11 (si déficit)	I 0,00 (si excédent)
	Report en section d'investissement (001)	D 0,00 (si déficit)	J 19 944,94 (si excédent)

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
TOTAL (réalisations + reports)		P= A+B+C+D 219 258,28	Q= G+H+J 170 910,12	-Q-P -48 348,16

RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (2)		Section d'exploitation	E 0,00	K 0,00
		Section d'investissement	F 0,00	L 0,00
		TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1 = E+F		= K+L 0,00

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
RESULTAT CUMULE	Section d'exploitation	= A+C+E 203 221,52	= G+K 123 605,11	-79 616,41
	Section d'investissement	= B+D+F 16 036,76	= H+J+L 47 305,01	31 268,25
	TOTAL CUMULE	= A+B+C+D+E+F 219 258,28	= G+H+J+K+L 170 910,12	-48 348,16

Après avoir présenté le Compte Administratif de l'exercice 2022 de l'EPIC du budget annexe, le Comité de direction à l'unanimité des membres présents et représentés, et après en avoir délibéré, à l'exception du Président qui ne participe pas au vote :

- donne acte et valide la présentation faite du compte administratif, laquelle peut se résumer ainsi ;
- constate les identités de valeur avec les indications de compte de gestion relatives au report à nouveau, au résultat de fonctionnement de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes,
- vote et arrête les résultats définitifs tels que résumés ci-dessus.

#### ***4 - Personnel : contrats de travail saisonniers et remplacement d'un congé parental***

---

En préparation de la saison, il convient d'anticiper :

- le recrutement du personnel saisonnier nécessaire au bon fonctionnement de la structure
- le recrutement d'un conseiller en séjour en remplacement d'un congé parental d'un agent de l'OT.

Ces **postes de droit privé** relèvent de la Convention Collective n°3175 des Organismes de Tourisme.

- Emploi saisonnier **pilote du bateau** : 1 CDD de 35 h du 01/05/2023 au 30/09/2023
- Emploi saisonnier **matelot/guide sur le bateau** : 1 CDD de 35 h intégré dans le cadre de l'emploi CDD annualisé sur 12 mois lié aux équipements touristiques bateau et terra olt ( délibération n° 022.18.10.2022).
- Emploi saisonnier **agent d'accueil à l'espace scénographique Terra Olt** : 1 CDD de 25 h du 24/04/2023 au 30/09/2023
- Emploi saisonnier **agent d'accueil à l'Office de Tourisme à Flagnac** : 1 CDD de 35 h sur la période du 26/06/2023 au 02/09/2023
- Emploi saisonnier **agent d'accueil à l'Office de Tourisme à Decazeville et au Point Info saisonnier à Aubin** : 1 CDD de 35 h sur la période du 26/06/2023 au 02/09/2023.
- Emploi de **remplacement d'un agent non disponible ( congé parental )** avec un conseiller en séjour en CDD 35 h : du 01/04/2023 au 31/08/2023.

Les dates des CDD mentionnées ci-dessus pourront être modifiées en raison de la disponibilité des saisonniers et/ou de l'organisation interne de la structure sans aller au-delà des dates de début ni de fin des CDD.

Le Comité de direction à l'unanimité des membres présents et représentés, et après en avoir délibéré, valide le recrutement du personnel saisonnier 2023 et de remplacement d'un congé parental.

## 5 – Affectation des Résultats 2022 - Budget Principal

Le Président propose au Comité de Direction l'affectation dans le budget 2023 du résultat de fonctionnement 2022 du Budget Principal de la manière suivante :

FONCTIONNEMENT	Résultat constaté 2022	Report excédent antérieur	Affectation Section de Fonctionnement 2023
	<b>-24 687.76 €</b>	<b>37 263.90 €</b>	<b>12 576.14 €</b>

L'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré, les membres du Comité de Direction décident, à l'unanimité des membres présents et représentés d'approuver l'affectation des résultats 2022 vers le Budget Principal 2023 conformément à la répartition ci-dessus.

## 5 – Affectation des Résultats 2022 - Budget Annexe

Le Président propose au Comité de Direction l'affectation dans le budget 2023 du résultat de fonctionnement 2022 du Budget Annexe de la manière suivante :

FONCTIONNEMENT	Résultat constaté 2022	Report déficit antérieur	Affectation Section de Fonctionnement 2023
	<b>-4 529.30 €</b>	<b>-75 087.11 €</b>	<b>-79 616.41 €</b>

L'exposé du Président entendu et après en avoir délibéré, les membres du Comité de Direction décident, à l'unanimité des membres présents et représentés d'approuver l'affectation des résultats 2022 vers le Budget Annexe 2023 conformément à la répartition ci-dessus.

## 6 -Vote du budget primitif 2023 - Budget Principal et du Budget Annexe

► Le Président présente au Comité de Direction le projet de budget PRINCIPAL pour 2023.

### Budget PRINCIPAL :

	DEPENSES	RECETTES
FONCTIONNEMENT	381 036.17 €	381 036.17 €
INVESTISSEMENT	144 631.94 €	144 631.94 €

Est joint en annexe le projet de Budget Primitif 2023 du Budget Principal.

Le Comité de direction à l'unanimité des membres présents et représentés, et après en avoir délibéré, valide le budget principal 2023 de l'Office de Tourisme et du Thermalisme communautaire.

## Budget ANNEXE :

	DEPENSES	RECETTES
FONCTIONNEMENT	291 341.48 €	291 341.48 €
INVESTISSEMENT	58 343.32 €	58 343.32 €

Est joint en annexe le projet de Budget Primitif 2023 du Budget Annexe.

Le Comité de direction à l'unanimité des membres présents et représentés, et après en avoir délibéré, valide le budget annexe 2023 de l'Office de Tourisme et du Thermalisme communautaire.

### 7- Commission de l'Office de Tourisme sur la location des VAE

Location du parc de 12 VAE sur le territoire depuis 2021 relevant d'une opération collaborative sur l'écomobilité avec les partenaires Thermes de Cransac et les Mairies de Cransac-les-Thermes et St Parthem.

6 points de location :

-chez les 3 partenaires

-dans les 3 bureaux d'accueil de l'Office de Tourisme Communautaire

### Bilan récapitulatif des locations sur 2021 et 2022 :

RECAPITULATIF LOCATION VAE 2021					RECAPITULATIF LOCATION VAE 2022				
Nb vélos	prestation	%	détail clients	CA généré	Nb vélos	prestation	%	détail clients	CA généré
	23 demi-journée	33%				45 demi-journée	52%		
	27 journée	39%				17 journée	20%		
	11 journée suppl	16%				4 journée suppl	5%		
	7 semaine	10%				18 semaine	21%		
	2 forfait 3 sem	3%				3 forfait 3 sem	3%		
<b>70</b>			43 T + 18 H + 9 C	<b>2465</b>	<b>87</b>			43 T + 21 H + 23 C	<b>3690</b>
			Touristes : 61 %					Touristes : 50 %	
			Habitants : 26 %					Habitants : 24 %	
			Curistes : 13 %					Curistes : 26 %	
								24% de réservations supp.	50% de CA supplémentaire

  

RECAPITULATIF LOCATION VAE 2021 PAR PARTENAIRES ET PART OT				RECAPITULATIF LOCATION VAE 2022 PAR PARTENAIRES ET PART OT			
	Nb vélos	CA			Nb vélos	CA et comparatif avec 2021	
CAMPING	47	1415		CAMPING	44	2180	54%
THERMES	6	620		THERMES	17	720	16%
ST PARTHEM	17	430		ST PARTHEM	26	790	84%
TOTAL	<b>70</b>	<b>2465</b>		TOTAL	<b>87</b>	<b>3690</b>	<b>50%</b>
CONTRIBUTION	36	985		CONTRIBUTION	39	1720	
OTT	51%	40%		OTT	45%	47%	

Une convention de prestation de location des vélos a été conclue entre l'Office de Tourisme communautaire et les 3 partenaires le 24/06/2021. Dans cette dernière figure notamment la commission de l'Office de Tourisme sur les locations des vélos réalisées en direct par les conseillères en séjour. Elle s'élevait à 10 %.

**Au vu de la part représentative de 45 % des locations réalisées par l'Office de Tourisme Communautaire en 2022, soit 47 % du chiffre d'affaire généré, il convient d'augmenter la commission de l'Office de Tourisme sur cette prestation de service. Il est proposé une commission de 20 % sur les locations réalisées à compter de la saison 2023 pour le travail fourni ( contrat de location, encaissement, contact partenaires, liens avec les clients...).**

Le Comité de direction à l'unanimité des membres présents et représentés, et après en avoir délibéré, valide la commission de 20 % de l'Office de Tourisme sur cette prestation de service sur les locations réalisées à compter de la saison 2023.

#### **8- Demande de financement à l'ADEME – soutien à l'investissement pour le déploiement du stationnement vélo dans l'objectif d'être référencé par la marque Accueil Vélo**

**Le programme "Développer le vélotourisme"** s'inscrit dans le cadre du plan Destination France, plan de reconquête et de transformation du secteur du tourisme annoncé fin 2021 par le gouvernement, qui a pour ambition de hisser la France comme la 1ère destination mondiale pour le tourisme durable et le vélotourisme d'ici 2030.

L'Etat a confié à l'ADEME la mise en oeuvre de plusieurs actions dont le programme "développer le vélotourisme" qui, doté d'un budget global de 6 millions d'euros disponible jusque fin 2024,  **vise à accroître l'attractivité touristique des territoires.**

Pour faire rayonner la pratique du vélotourisme, le Programme «Développer le vélotourisme » s'articule en trois volets :

**-volet 1 : Soutenir l'effort d'investissement des offices de tourisme, sites touristiques, collectivités territoriales et haltes fluviales, situés à 5 km d'un itinéraire inscrit à un schéma, par le déploiement du stationnement vélo, dans l'objectif d'un référencement par la marque «Accueil Vélo » ;**

**-volet 2 :** Accompagner les acteurs publics dans la création d'aires de service le long d'un itinéraire cyclable ;

**-volet 3 :** Aider les comités d'itinéraires collectifs regroupant les collectivités territoriales et les établissements touristiques à réaliser des études portant sur l'une des thématiques suivantes : la mise en sécurité des voies existantes / la promotion d'itinéraires auprès des touristes et professionnels / la préfiguration de nouveaux tronçons.

**L'Office de Tourisme et du Thermalisme de Decazeville Communauté souhaite déposer un dossier de demande de financement auprès de l'ADEME sur le volet 1 : soutenir l'effort d'investissement des offices de tourisme, sites touristiques, collectivités territoriales et haltes fluviales, situés à 5 km d'un itinéraire inscrit à un schéma, par le déploiement du stationnement vélo, dans l'objectif d'un référencement par la marque «Accueil Vélo » ;**

Concernant les arceaux, le montant maximal de l'aide est de 55 % du montant HT avec un plafond de 150 € d'aide par emplacement.

Porté par l'Ademe, ce dispositif vise à rehausser le niveau de services dans les Offices de Tourisme et à renforcer la qualité et l'attractivité des véloroutes.

Le Comité de direction à l'unanimité des membres présents et représentés, et après en avoir délibéré, valide le dépôt de dossier de demande de financement auprès de l'ADEME pour le volet 1.



## 9 - Informations diverses et point sur les prévisions de réservations de la saison

► Attribution du marché relatif à la restauration sur le Bateau l'Olt – Consultation n° 20221 M - à Jérôme CANREDON pour les lots

-n°1 : Prestation d'un plateau terroir individuel

-n°2 : Prestation d'un menu de restauration traditionnelle

En date du 23/02/2023.

► Contacts et **réservations de groupes** pour des visites guidées du territoire (**au 27/03 2023**).

Janvier	2 VG	Affaire Watrin + site de La Découverte	Collège Paul Ramadier Dcz	92 élèv
Février	2 VG	St Santin et Gironde Patrimoine ind - Aspibd et Découverte	Les bleuets du Causse Salt Travel	41 p. 45 p.
Mars	7 VG	Street art (échantillon) Patrimoine ind - Aspibd et Découverte Patrimoine ind - Aspibd et Découverte Street art (échantillon) Patrimoine ind - Aspibd et Découverte St Santin et Gironde St Santin et Gironde	Retraite sportive Espalion Retraite sportive Espalion Collège Marcel Aymard Ecole Jacques Chapou Ecole Jacques Chapou Cercle du temps libre Midtour	53 p. 53 p. 60 élèv 54 élèv 54 élèv 20 p. 45 p.
Avril	1 VG	Patrimoine ind - Aspibd et Découverte	Amicale Adour Garonne	20 p.
Mai	1 VG	St Santin et Gironde	AVP	40 p.
Juin	4 VG	Site de la Découverte uniquement St Santin et Gironde St Santin uniquement St Santin et Gironde ( option à conf)	Le Clan Nogaro Club CAR.G.A.C Ruban bleu Faure tourisme	20 p. 27 p. 40 p. 45 p.
Juillet	1 VG	Patrimoine ind - Aspibd et Découverte	Faure tourisme	56 p.
Août	1 VG	St Santin et Gironde	Richou voyages	30 p.
Septembre	1 VG	Street art (échantillon)	CASI cheminots Toulouse	30 p.
Novembre	1 VG	Patrimoine ind - Aspibd et Découverte	IMT mines Albi - Carmaux	60 élèv
	<b>21 VG</b>		<b>Sous-total</b>	<b>885 p</b>

**Pour mémoire 20 VG ( 800 pers) réservées à fin mars 2022.**

## Contacts de groupes et réservations pour des visites guidées de TERRA OLT :

Avril	4 groupes	25+40+66+70	201
Mai	3 groupes	25+40+40	105
Juin	8 groupes	40+35+35+40+40+20+40 + 45	295
Juillet	4 groupes	44+45+45+50+40+45	269
Août	4 groupes	20+40+20+60	140
Septembre	2 groupes	55+30	85
Octobre	1 groupe	40	40
<b>Sous-total 2023</b>	<b>26 groupes</b>		<b>1135 pers.</b>

Pour mémoire 26 groupes réservés ( 1101 pers) à fin mars 2022.

## Contacts de groupes et réservations pour les croisières 2023 sur le BATEAU :

	<b>CROISIÈRES DECOUVERTE</b>		<b>CROISIÈRES PLATEAUX TERROIR</b>		<b>CROISIÈRES MENU TRADITIONNEL</b>	
Mai	5 groupes	60+70+50+40+28			2 groupes	40+31
Juin	5 groupes	20+45+20+20+40			10 groupes	40+35+27+56 +40+40+56 +40+15+45
Juillet	4 groupes	44+45+45+30	1 groupe 5 groupes	45 (Déj.) 30+50+40+56+40 (Dîner)		
Août	3 groupes	25+60+80	1 groupe 2 groupes	26 (Déj.) 58+50 (Dîner)		
Septembre					3 groupes	30+42+50
<b>Sous-total 2023</b>	<b>17 groupes</b>	<b>722 pers.</b>	<b>9 groupes</b>	<b>395 pers.</b>	<b>15 groupes</b>	<b>587 pers.</b>
			<b>24 groupes balade et restauration : 982 pers.</b>			
	<b>Soit 41 groupes : 1 704 pers</b>					
A Fin Mars 2022	8 groupes	310 pers.	26 groupes	1044 pers.		
	<b>Soit 34 groupes : 1354 pers</b>					

## ► Opérations promotionnelles sur notre destination avec démarchage de groupes

### Tourisme Ruban bleu organise « Le Printemps des Voyages »

■ À l'approche de la nouvelle saison touristique, les professionnels du tourisme s'organisent d'ores et déjà.

La nouvelle année 2023 est déjà bien entamée. Aussi, les professionnels du tourisme préparent d'ores et déjà la saison touristique. Fin janvier, le voyageur Ruban Bleu avait invité ses clients et ses prestataires référencés dans leur brochure Voyages au salon « Le Printemps des Voyages ».

#### Une riche année 2023 en perspective

Parmi la quarantaine de prestataires présents, l'Office de Tourisme et du Thermalisme de Decazeville Communauté et l'Association « Hier un village » ont représenté la destination du Pays Decazevillois/Vallée du Lot. C'est à Gaillac dans le joli cadre du château de Tauziès que s'est déroulée cette journée. Ainsi, Stéphanie pour « Hier un vil-



Hier un Village et l'Office de Tourisme ont représenté la destination Pays Decazevillois/Vallée du Lot

lage » et Nadine pour l'office de tourisme ont rencontré des présidents et responsables d'associations, en quête d'idées pour organiser des séjours sur quelques jours ou une journée. Des suggestions de sorties et de circuits sur notre territoire ont

interpellé les visiteurs, tels que le Spectacle Hier un village, le bateau Olt, l'espace scénographique Terra Olt, le village double de Saint-Santin, le site de Gironde, les parcours Street Art, les musées et les visites guidées patrimoniales. Vus nombreux

des départements des quatre coins du Tam, Haute-Garonne, Aveyron, ils ont pu déambuler de stand en stand à la découverte des nouveautés. Une journée enrichissante, conviviale qui fera sans nul doute écho.

### Loisirs Un bon repas dansant pour les clients des Autocars Ouvrier



Le repas a été préparé par le restaurant Champagne.

Fin février, l'autocaniste Ouvrier, dont le siège social se trouve à Aurillac a rassemblé à Asprières, dans la salle des fêtes aménagée pour l'occasion, autour d'une bonne table servie par le restaurant Champagne, et animé par Gilles Saby, ses groupes et responsables clients.

#### Des acteurs du territoire

Invités et présents également pour l'occasion trois prestataires d'activités locaux : les Noisettes d'Olt à Flagnac, avec Françoise et Jean-Louis qui proposent la visite de la noiseraie, unique en Aveyron. La noisette est ici dans tous ses états : sucrée, salée, de l'huile à la farine... Des dégustations sont organisées et la vente directe est possible. Le Safran du Mas de la Tourelle avec Anne, à Roussennac : visite, découverte, dégustation, vente et/ou visite du Château de Boumazel.

Puis l'Office de Tourisme et du Thermalisme de la destination du Pays Decazevillois/Vallée du Lot, valorisant son offre touristique riche et diversifiée composée des croisières découvertes et restauration sur le bateau électrique Hier un Village, les espaces scénographiques Terra Olt et celui de St Santin, les musées, les visites guidées patrimoniales et artistiques avec Nadine.

Venus des communes des alentours d'Aurillac et du Nord Aveyron, les responsables en quête d'idées de destinations n'ont pas hésité, entre deux danses, à se rapprocher des prestataires présents. Chacun a pu proposer un éventail d'idées de sorties et de circuits à la journée. Proches voisins du département de l'Aveyron ou du Nord Aveyron nul doute que ces rencontres susciteront l'envie d'un détour.

► **Accueil de Catherine SCIBERRAS , directrice de l'Agence Départementale d'Attractivité et du Tourisme sur notre territoire le 16/03/2023** avec un point réalisé sur les dossiers tourisme en cours en matinée, puis visites sur le terrain avec des œuvres du parcours street art Aubin / Cransac les Thermes, visite des Thermes et du spa, puis Site de la Découverte et du chevalement pour terminer sur la Vallée du Lot avec une rencontre au bureau de l'association Hier un Village. Une journée riche en échanges très appréciée de la directrice de l'ADAT.

### ► Partenariat 2023 avec Gîtes de France Aveyron

Objectif : Croiser la marque et le territoire et s'accompagner réciproquement dans la professionnalisation de nos pratiques pour mieux répondre aux attentes des hébergeurs et des touristes au service de l'AVEYRON avec partage d'informations, disponibilités, statistiques, thématisme du parc.

## **-Tour de table des professionnels et représentants touristiques**

-Jean-Pierre VAUR pour l'ASPIBD indique que les travaux de la zone se poursuivent devant le bâtiment de l'ASPIBD. Un projet d'améliorations sur l'ASPIBD a été présenté à la Communauté de Communes qui a reçu un accueil « froid ». L'association va le présenter à la Mairie de Decazeville. Le décès de Mr HERRANZ a frappé l'association qui continue à travailler et œuvrer pour le patrimoine local. Des travaux avec échafaudages sont dans les locaux, ce qui représente une gêne occasionnelle pour les visiteurs.

-Francis MAZARS précise que le musée de la mine ouvrira ses portes le 01/04 aux individuels. La réservation des groupes pour la saison 2023 s'annonce bien avec davantage de réservations ; 59 groupes accueillis l'an dernier.

Samedi 22/04 : lancement du CD 15 Chansons « Au pays de la Mine » à 17 h à la salle d'accueil Pierre BEFFRE à Aubin.

-Jean-Paul GINESTET indique que la base de loisirs et nautique de Bouillac a fait l'acquisition de nouveau matériel.

-Claude CHASTAND indique avoir de nombreuses réservations et va s'engager dans la Marque Accueil Vélo, qui va conforter la dynamique de notre territoire avec l'itinéraire de la Vallée du Lot à vélo.

-Nicolas JACQUEMIN précise avoir 8 % de réservations supplémentaires par rapport à l'an passé, soit près de 3300 réservations de cures avec notamment des nouveaux curistes.

-Marie-Hélène MURAT témoigne de la gentillesse et des compétences du personnel de l'Office de Tourisme précisant que l'accueil y est toujours très agréable.

-Stéphanie ROQUES parle d'une tendance à la hausse au niveau des réservations, tout en restant prudente, soit 10 jours d'avance sur les réservations individuelles par rapport à l'an dernier.

A ce jour, 47 groupes ont réservé contre 41 l'an dernier sur la même période.

L'association Hier un Village est engagée et communique sur une démarche éco responsable avec réduction du format du dépliant de 3 à 2 volets, du grammage et du nombre d'exemplaires, ainsi que pour les sets de table. L'accent va être mis davantage sur les réseaux sociaux. Actuellement des bourses d'échanges de dépliants sont planifiées. Au niveau « tourisme et handicap », près d'une trentaine de bénévoles ont été formés.

-Sophie ROUDIL du PETR Centre Ouest Aveyron indique que le nouveau programme LEADER n'est pas encore finalisé. L'opération collaborative d'éco-mobilité avec les VAE a d'ailleurs bénéficié de ces fonds. Elle reste disponible pour nous informer des possibilités de financements sur des projets tourisme.

-Roland JOFFRE précise avoir participé aux assises de la Via Podiensis à Figeac le 15 mars dernier. En 2022 près de 18 000 marcheurs sont venus sur notre territoire pour le chemin de St Jacques (relevé écompte à Guirande). Il met en avant la collection des œuvres d'art refuge qui restent un formidable lien entre les territoires du GR 65. Il convient de travailler sur des actions collectives avec notamment les territoires de Conques et de Figeac.

Il relève un article paru dans la presse sur la Route Soulages entre Conques et Rodez et il serait intéressant de voir à notre niveau territorial sur quel axe se « raccrocher » à cette valorisation de l'empreinte Soulages sur le volet culturel.

-Jean-Michel REYNES constate un bel élan et une bonne complémentarité entre notamment le patrimoine industriel et la Vallée du Lot. Le projet de mise en tourisme du parc intercommunal sera un atout supplémentaire pour notre territoire. La restitution du diagnostic touristique sur notre territoire par l'ADAT sera important pour nous aider à mieux nous identifier au niveau de l'extérieur.

-Michel RAFFI remercie Bruno CAVAINAC, Maire d'Almont les Junies pour l'accueil de cette réunion du Comité de Direction dans cette salle et pour la collation offerte à l'issue de la réunion.

Il se joint aux appréciations de Mme Marie-Hélène MURAT pour remercier l'ensemble du personnel de l'Office de Tourisme et du Thermalisme qui, par son accueil et ses compétences, participe activement à la valorisation de notre territoire.

Fin de la séance à 22 h

*Document rédigé par Magali SOUBIROUX.*

**OFFICE DE TOURISME ET DU THERMALISME DE DECAZEVILLE COMMUNAUTE**

L'ENVOL place Jean Jaurès 12110 CRANSAC-LES-THERMES

[tourisme@decazeville-communaute.fr](mailto:tourisme@decazeville-communaute.fr)

Bureau de Cransac : 05 65 63 06 80 /Bureau de Decazeville : 05 65 43 18 36 /Bureau de Flagnac : 05 65 63 27 96